



MARTINIQUE SERVICES LOGISTIQUES

Règlement intérieur

1 /Horaires :

Le site est ouvert du Lundi au Vendredi de 08h00 à 12h30 et de 13h30 à 16h30 et le Samedi sur demande formulé 48h à l'avance.

2/Accès au site :

Le site est accessible aux heures d'ouverture. La fermeture du site est assurée par une porte uniquement réservée aux personnels et par un portail métallique.

Le client s'interdit de laisser son véhicule stationné sur le site en son absence (sauf cas contractuel conclue avec MSL) La Société se réservant le droit de facturer 30€, trente euros par jour de stationnement non contractuel.

3/Accès au box :

Le client, afin de préserver ses intérêts et ceux des autres clients, s'engage à gérer toute situation sur le site en bon père de famille et notamment à respecter les dispositions suivantes :

Le client accèdera à pied à son box.

Le client ne devra pas circuler en dehors de l'espace qui lui est affecté. Le client accède uniquement à la zone de sa pièce de stockage par le parcours qui lui a été indiqué.

Le client s'interdit de bloquer en position ouverte toute porte d'accès manuelle ou automatique, sauf autorisation du responsable du site pour le chargement et déchargement du véhicule.

Le client s'interdit de pénétrer dans toute unité de stockage autre que la sienne même si son propriétaire n'en avait pas assuré la fermeture dans les conditions du présent règlement.

4/Conditions d'occupation :

L'accès est possible aux heures d'ouverture du site.

L'occupation de la surface, du volume ou du box de stockage décrit par le contrat ne peut en aucun cas s'analyser comme la propriété d'un droit d'occupation ou comme un droit au maintien dans les locaux.

A cet égard, il est strictement interdit d'exercer une activité industrielle, commerciale artisanale, de services, libérale, de recevoir des clients ou d'apposer des affiches ou plaques quelconques tant dans l'enceinte du site que dans la pièce elle-même sauf avec autorisation expresse du responsable de la société.

La pièce devant être utilisée exclusivement à l'entreposage des biens, il est interdit d'y établir un siège social, de mentionner l'emplacement à quelque titre ou à quelque fin que ce soit tant au registre du commerce et des sociétés qu'au répertoire des métiers, de la mentionner dans toute correspondance ou publicité, de s'y faire adresser du courrier d'y utiliser une machine ou de s'en servir comme habitation. En aucun cas la pièce ne pourra être considérée comme un établissement secondaire.

LOCATION DE BOX • SELF-STOCKAGE / GARDE-MEUBLES

• LOCATION ESPACE DE STOCKAGE

Sasu au capital de 7 500 € • Tél : 0696 747 990 / 0696 671 632 • Siret : 899 848 501 000 16

Siège social : 24 rue des eaux découpées – 97200 Fort-de-France



MARTINIQUE SERVICES LOGISTIQUES

Le client veillera dans son utilisation des locaux à ne pas troubler la jouissance du site et son bon fonctionnement tant à l'égard des autres clients que des employés de la société.

5/Conditions d'utilisation :

Le client s'engage à ne pas laisser tout ou partie de ses biens en dehors de son box et/ou de son espace de stockage. Le client est responsable de son box et/ou de son espace de stockage, il devra le maintenir propre tout au long de sa location. En cas de sinistre il devra prévenir la société par mail dans un délai maximum de 24 h00. Le client ne devra pas effectuer à l'extérieur du box et à l'intérieur du box quelques modification que ce soit, perçages étagères, etc...

6/Ouverture du Box :

Le client est le seul responsable de l'ouverture et de la fermeture. Une fois le box rempli, le client doit refermer le box avec le cadenas à clé. Le client devra en cas de problème prévenir la société par mail ou par téléphone dans un délai maximum de 24 heures. Le client autorise Martinique Services Logistiques à détenir une clé et/ou à couper le cadenas permettant l'ouverture du box en cas de force majeure, en cas de sinistre ou de requête administrative ou judiciaire de la police ou des douanes

7/Conditions de circulation sur le site :

Le site est sous surveillance vidéo, le client ne pourra circuler sur le site que dans l'espace qu'il lui est réservé. L'accès au véhicule à l'intérieur du site est interdit sauf autorisation expresse de la société. Le stationnement du véhicule du client n'est autorisé que pour la durée comprenant sa présence sur le site ou pour une durée maximum de deux heures.

8/Conditions de sécurité :

Il est strictement interdit de fumer dans l'enceinte du site y compris dans le box. La société met en garde au client de ne pas stocker des meubles, objets, produits qui pourraient être endommagés en cas de fortes chaleurs.

9/Conditions de restitution des box :

Le client devra laisser le box dans l'état de propreté ou il l'a trouvé. Le client devra vider le box de tous déchets, cartons et détritrus. A défaut la société facturera un montant de 90,00 € pour le nettoyage du box. Avant de partir le client devra fermer et remettre le cadenas à l'accueil où dans la boîte à cadenas.

10/Accès au box du client par la société :

En cas de force majeure, la société se réserve le droit de pénétrer dans le box de stockage sans en avertir préalablement le client, et ce afin de préserver la sécurité du box et des biens. Dans la mesure où les objets, meubles Doivent être déplacés, la société avertira le client par mail.

LOCATION DE BOX • SELF-STOCKAGE / GARDE-MEUBLES

• LOCATION ESPACE DE STOCKAGE

Sasu au capital de 7 500 € • Tél : 0696 747 990 / 0696 671 632 • Siret : 899 848 501 000 16

Siège social : 24 rue des eaux découpées – 97200 Fort-de-France



MARTINIQUE SERVICES LOGISTIQUES

11/Changement de box de stockage :

En cas d'urgence, la société se donne le droit, de transférer au box de stockage utilisé un autre box de stockage de surface supérieure ou égale, en prévenant le client par mail au minimum quinze jours à l'avance.

12/Interdiction de stockage sur le site et à l'intérieur du Box :

Le client ne pourra stocker tout biens dangereux, illicites, drogues, contrefaçons, produits inflammables, toxiques, périssables. Il sera également interdit d'entreposer des objets de valeurs tel que de l'espèce, chèques et tous autres moyens de paiements ainsi que des bijoux et pierres précieuse. Liste des produits dangereux.

LOCATION DE BOX • SELF-STOCKAGE / GARDE-MEUBLES

• LOCATION ESPACE DE STOCKAGE

Sasu au capital de 7 500 € • Tél : 0696 747 990 / 0696 671 632 • Siret : 899 848 501 000 16

Siège social : 24 rue des eaux découpées – 97200 Fort-de-France